



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area Economico Finanziaria

Ufficio Gare

## NOTA ESPLICATIVA

**CIG: Lotto 1 7974068913 - Lotto 2 79740699E6 CUP: H32I18000160005**

ART. 1 DENOMINAZIONE: Fornitura e allestimento permanente di arredo della nuova Biblioteca universitaria nell'ex convento di S. Girolamo, fornitura e allestimento permanente di archivi compatti in S. Girolamo e Palazzo Veterani.

ART. 2 BREVE DESCRIZIONE: Fornitura e posa in opera di arredi disegnati su misura (scaffalature aperte, tavoli, banchi accoglienza), di sedute, di armadi e di archivi compatti.

Gli arredi sono caratterizzati dal disegno "singolare", quindi non presenti in commercio, con il fine di rispondere a esigenze estetico-funzionali in relazione al contesto dell'edificio di interesse storico-culturale. Gli archivi compatti sono mobili ed alcuni fissi, di dimensione su misura in conseguenza dello spazio delle sale dei palazzi storici e relazione con questi ultimi, con diverse caratteristiche (ripiani mobili indipendenti con profondità su misura, fiancate chiuse, etc.), valore estetico e pedana tecnica a terra in tavolato estesa a tutta la sala che li contiene.

Gli archivi compatti gli arredi disegnati su misura, gli armadi sono in acciaio verniciato bianco ed i tavoli hanno il piano in vetro.

La fornitura e posa in opera è divisa in due lotti:

- lotto 1, fornitura di arredi disegnati su misura (scaffali aperti, armadi, tavoli e banchi accoglienza), sedute, armadi da posare nell'ex convento di S. Girolamo
- lotto 2, fornitura di archivi compatti da posare nell'ex convento di S. Girolamo e Palazzo Veterani

ART. 3 VALORE TOTALE STIMATO:

Importo complessivo dell'appalto - € 502.935,25 (inclusi oneri della sicurezza, pari al 2%, non soggetti a ribasso € 10.058,70) + IVA di cui:

Lotto 1 - € 370.165,00=. al netto degli oneri per la sicurezza, pari al 2%, non soggetti a ribasso quantificati in € 7.554,40=, per un importo complessivamente pari a € 377.719,40= (IVA esclusa); + IVA

Lotto 2 - € 122.711,53=. al netto degli oneri per la sicurezza, pari al 2%, non soggetti a ribasso quantificati in € 2.504,32=. per un importo complessivamente pari a € 125.215,85 + IVA di cui:

- Palazzo Veterani complessivi € 52.603,00 (inclusi oneri per la sicurezza) + IVA
- San Girolamo complessivi € 72.612,85 (inclusi oneri per la sicurezza) + IVA

ART. 4 LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Urbino, Lotto 1: Via San Girolamo s.n.c.; Lotto 2 : Via Veterani 36 e Via S. Girolamo s.n.c

ART.5 TEMPI DI CONSEGNA E POSA IN OPERA-DURATA DEL CONTRATTO:

Lotto 1 - 80 gg. Data stipula del contratto

Lotto 2 - 60 gg. Data stipula del contratto

ART. 6 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 c. 2 del D. Lgs. n 50/2016 e s.m.i.), criteri qualitativi max 80 punti (offerta tecnica), prezzo max 20 punti (offerta economica).

ART. 7 INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI

7.1 – Lotto 1 - Fornitura di arredi disegnati su misura (scaffali aperti, armadi, tavoli e banchi accoglienza), sedute, armadi, da posare nell'ex convento di S. Girolamo.



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area Economico Finanziaria

Ufficio Gare

## 7.1.2 DESCRIZIONE DELL'APPALTO:

Fornitura e posa in opera di arredi disegnati su misura (scaffalature aperte, tavoli, banchi accoglienza), di sedute e di armadi.

Gli arredi sono caratterizzati dal disegno "singolare", quindi non presenti in commercio, con il fine di rispondere a esigenze estetico-funzionali in relazione al contesto dell'edificio di interesse storico-culturale.

Gli arredi disegnati su misura, gli armadi sono in acciaio verniciato di colore bianco e vetro.

7.2 – Lotto 2 - Fornitura di archivi compatti da posare nell'ex convento di S. Girolamo e Palazzo Veterani

## 7.2.2 DESCRIZIONE DELL'APPALTO:

Gli archivi compatti sono mobili ed alcuni fissi ma entrambe in acciaio verniciato bianco, di dimensione su misura in relazione alla distribuzione nello spazio delle sale dei palazzi storici, con diverse caratteristiche (ripianti mobili indipendenti con profondità su misura, fiancate chiuse, etc..), valore estetico e pedana tecnica a terra in tavolato estesa a tutta la sala che li contiene.

## ART. 8 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### 8.1 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE Art. 83 comma 1 (per entrambi i lotti)

- insussistenza cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016; iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA per attività inerente all'oggetto dell'appalto, per gli stranieri si fa riferimento all'art.83, comma 3, del D. Lgs. n.50/2016;
- certificazione di qualità UNI EN ISO 9001
- certificazione ambientale UNI EN ISO 14001

### 8.2 - CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA Art. 83 comma 4

#### Per il lotto 1:

- 8.2.1 regolare esecuzione nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di almeno un contratto di fornitura di arredi per biblioteche prestato a favore di enti pubblici e/o di aziende private di importo complessivamente non inferiore a € 120.000,00= (IVA esclusa);
- 8.2.2 fatturato globale per ogni anno indicato non inferiore a € 700.000,00 anni 2016, 2017, 2018

#### Per il lotto 2:

- 8.2.3 regolare esecuzione nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di almeno un contratto di fornitura di archivi compatti per archivi o biblioteche prestato a favore di enti pubblici e/o aziende privata di importo complessivo non inferiore a € 40.000,00= (IVA esclusa).
- 8.2.4 fatturato globale per ogni anno non inferiore a € 150.000,00 anni 2016, 2017,2018

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa o in caso di consorzi ordinari, costituiti o non costituiti, il requisito può essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento o dal consorzio, nel suo complesso, fermo restando che l'impresa capogruppo possieda per il Lotto 1 un fatturato globale per ogni anno pari ad € 350.000,00 e per il Lotto 2 un fatturato globale per ogni anno non inferiore a € 75.000,00.

### 8.3 – CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI Art. 83 comma 6

#### Per entrambi i lotti:



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area Economico Finanziaria

Ufficio Gare

- possesso di risorse umane e tecniche ed esperienza necessaria per eseguire l'appalto con adeguato standard di qualità. I partecipanti dovranno inviare "*scheda di presentazione della ditta*" (max 10 pag. max 50 righe a foglio Arial 8), da allegare alla domanda di partecipazione.

## 8.4. DICHIARAZIONI E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti dovranno allegare tramite la piattaforma U-BUY (per modalità vedere art. 11) la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione e relativi allegati
- Dichiarazione dei requisiti del fatturato globale
- Dichiarazione dei requisiti di qualificazione soggettiva

## ART. 9 DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA

9.1 - procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 D.lgs. 18/04/ 2016 n° 50, tramite piattaforma informatica dell' Università degli studi di Urbino Carlo Bo, UBUY.

9.2 - TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:  
22 agosto 2019 ore 13:00

9.3 LINGUE UTILIZZABILI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:  
Italiano.

## 9.4 MODALITÀ DI APERTURA DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Data: 26 agosto 2019, ora locale 15:00, luogo: Urbino Via Puccinotti n°25, Palazzo Benedetti tramite la piattaforma U-BUY dell'Ateneo

**informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:** legale rappresentante o persona (per ciascun operatore economico) munita di delega rilasciata dal legale rappresentante stesso.

Tutta la restante documentazione di gara verrà inviata esclusivamente alle ditte ammesse alla successiva fase di procedura di gara e dopo aver effettuato il sopralluogo obbligatorio nelle strutture oggetto della fornitura.

## ART. 10 PAGAMENTI DELLA FORNITURA

Obbligo di fatturazione elettronica; Pagamento tramite bonifico bancario a 30 gg. data fattura. L'Ateneo è soggetto all'applicazione del regime di split payment.

## ART. 11 MODALITÀ UTILIZZO PIATTAFORMA UBUY

La Gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi degli artt. 52, 58 e 61 del Codice.

In particolare la Gara sarà condotta attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement denominata "U-BUY" (nel presente testo indicata semplicemente come "piattaforma"), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione delle domande di partecipazione e, successivamente, dell'Offerta e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. La piattaforma è nella disponibilità dell'Università e il relativo accesso avviene mediante l'indirizzo <https://uniurb.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>

In virtù di ciò:

- L'operatore economico deve accreditarsi sulla piattaforma seguendo le relative istruzioni. La registrazione consente l'abilitazione dell'operatore economico, e quindi la sua partecipazione alla Gara nel rispetto e in conformità delle regole tecniche della piattaforma. I soggetti interessati dovranno seguire le fasi di registrazione elencate nelle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", pubblicate all'indirizzo internet sopra riportato, e compilare correttamente, in ogni parte, gli



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area Economico Finanziaria

Ufficio Gare

appositi form presenti sulla piattaforma. La registrazione dell'operatore economico avviene in due fasi:

- Registrazione operatore economico (cliccare su Registrati e proseguire nella compilazione dei campi)
  - Perfezionamento/accreditamento (avverrà tramite messaggio all'e-mail indicata).
- Le specifiche di utilizzo della piattaforma nonché le modalità di registrazione e accreditamento sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti". Dalla home page (accesso pubblico) del portale, all'indirizzo sopra indicato, nella sezione "Informazioni" "Istruzioni e manuali", è disponibile la documentazione utile all'utilizzo della piattaforma per le varie funzionalità operative.
- In caso di partecipazione alla Gara in forma di raggruppamento d'impresa, l'onere della trasmissione alla piattaforma della documentazione facente parte della domanda di partecipazione è in carico unicamente all'operatore economico capogruppo che, prima dell'invio della documentazione in questione, dovrà inserire nella piattaforma il nominativo delle imprese facenti parte del raggruppamento. La registrazione sul portale è obbligatoria per l'operatore economico mandatario mentre non è obbligatoria per gli operatori economici mandanti. Per inserire la struttura del raggruppamento sarà sufficiente indicare che la forma di partecipazione è in raggruppamento, e, tramite l'apposita funzione "Forma di partecipazione", inserire la composizione dello stesso.
- Per partecipare alla Gara è prima di tutto necessario individuare la procedura all'interno della piattaforma e, quindi, selezionare la procedura di gara e cliccare sull'opzione "Presenta domanda di partecipazione". Detta opzione sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione, scaduti i quali non sarà più possibile accedere o terminare operazioni già iniziate. In considerazione del fatto che il caricamento all'interno della piattaforma dei documenti costituenti la domanda di partecipazione richiede dei tempi tecnici, questi spesso condizionati da fattori esogeni alla piattaforma quali ad esempio la qualità della connessione di rete, si invitano gli operatori economici ad operare sulla piattaforma per tempo.
- Si specifica inoltre che la piattaforma accetterà solo documenti firmati digitalmente e quindi, ad esempio, file con estensione .P7M (CAAdES) o equivalente.
- Selezionando l'opzione "Presenta domanda di partecipazione" l'operatore economico sarà indirizzato al pannello inerente la gestione della partecipazione alla Gara.  
L'operatore dovrà proseguire cliccando:
  - Inizio compilazione domanda terminando la procedura;
  - Busta prequalifica: permette di caricare tutta la documentazione amministrativa richiesta scegliendo il file già inserito, compilando e inserendolo in piattaforma;
  - Riepilogo: permette di verificare tutta la documentazione inserita;
  - Conferma e invia domanda: la piattaforma verificherà la documentazione e contestualmente invierà all'operatore economico, tramite e-mail, conferma di avvenuta partecipazione.
- Entro i termini stabiliti nel Bando per la presentazione della domanda di partecipazione l'operatore economico, operando direttamente attraverso la piattaforma, potrà revocare la partecipazione selezionando l'opzione "Annullare e ripresentare la domanda di partecipazione", il sistema invierà una e-mail di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione.
- Una domanda di partecipazione revocata sarà cancellata dalla piattaforma ed equivarrà a una domanda di partecipazione non presentata. Insieme alla domanda di partecipazione sarà cancellata tutta la documentazione trasmessa. La piattaforma non accetta documentazione presentata dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione dal Bando.
- Si consiglia di inviare la documentazione con congruo anticipo in modo da consentire all'Università di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi collegati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori economici.
- In caso di R.T.I. o consorzio, l'impresa mandataria o designata tale dal R.T.I. o dal consorzio opererà sulla piattaforma come unico operatore abilitato a presentare la documentazione nell'ambito della Gara in nome e per conto del R.T.I. o del consorzio. La documentazione



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area Economico Finanziaria

Ufficio Gare

dovrà essere compilata e sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio.

- Si precisa infine che eventuali informazioni in merito al funzionamento della piattaforma dovranno essere trattate alla stregua delle richieste di chiarimento sulla Gara. L'Università declina ogni responsabilità per eventuali informazioni che dovessero essere fornite dal servizio di help desk della piattaforma.
- I soggetti invitati riceveranno, mediante la piattaforma, l'intera documentazione di Gara e l'invito a presentare offerta. Le eventuali esclusioni saranno comunicate ai candidati interessati, ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. b), del Codice esclusivamente tramite la piattaforma.

## ART. 12 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

- E' possibile presentare offerta per uno o entrambi i lotti e l'aggiudicazione verrà disposta per singoli lotti.
- Sopralluogo obbligatorio ai fini della formulazione dell'offerta solo per le Ditte ammesse alla seconda fase.
- E' ammesso avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n.50/2016.
- Raggruppamenti temporanei di concorrenti e i consorzi costituiti o costituendi ammessi ai sensi art. 48 del D.Lgs. 50/2106 e s.m.i.
- In caso di offerte di uguale punteggio complessivo, si procederà come disposto dall'art. 77 del R.D. 827/1924.
- L'Amministrazione si avvarrà della facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purché valida e conveniente.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- In caso di subappalto si applicano le disposizioni di cui all'art.105 del D. Lgs. n.50/2016. L'operatore economico è vincolato alla propria offerta per un periodo di 360 giorni decorrenti dalla data fissata quale scadenza del termine di presentazione delle offerte.
- La richiesta di chiarimenti potrà essere effettuata unicamente al responsabile del procedimento, dott. Stefano Pretelli, a mezzo piattaforma telematica UBAY entro e non oltre l'8 agosto 2019. Richieste presentate in modo difforme non verranno riscontrate.
- I dati personali e le informazioni forniti per la presente procedura di gara verranno trattati in piena osservanza di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 garantendo i principi di protezione e riservatezza.
- Rimborso pubblicità legale su GURI e quotidiani a carico dell'aggiudicatario (importo max presunto € 5.000,00).
- Tutte le spese di redazione, stipulazione, imposte del contratto relative alla presente fornitura, saranno a carico della ditta aggiudicataria.
- In caso di controversie è competente, in via esclusiva, il Foro di Urbino.
- Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. a favore della Stazione Appaltante pari al 2% dell'importo a base di gara verrà richiesta esclusivamente alle ditte ammesse alla seconda fase della gara di appalto.



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO

Area Economico Finanziaria

Ufficio Gare

- Obbligo di Certificazione PASSOE ai fini della verifica on line dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara da richiedere attraverso il sistema "AVCPASS", esclusivamente alle ditte ammesse alla seconda fase della gara di appalto.
- Il contributo a favore dell'ANAC dovrà essere versato esclusivamente alle ditte ammesse alla seconda fase della gara di appalto.
- Responsabile del procedimento: Dott. Pretelli Stefano

Urbino, 11 luglio 2019

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Alessandro Perfetto